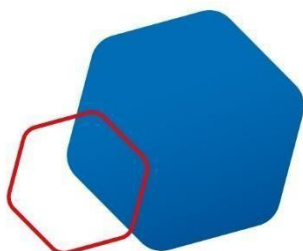




GUIA DE PERCURSO





Guia de percurso

2026.1

CST em COMÉRCIO
EXTERIOR



SUMÁRIO

1 APRESENTAÇÃO DO CURSO.....	5
OBJETIVOS DO CURSO	5
PERFIL DO EGRESSO.....	6
2 ORGANIZAÇÃO DO CURSO	7
ATIVIDADES DISPONÍVEIS NO AVA	7
SISTEMA DE AVALIAÇÃO	7
ARTICULAÇÃO TEORIA E PRÁTICA	7
ESTÁGIO CURRICULAR NÃO OBRIGATÓRIO	8
3 APOIO AOS ESTUDOS	10
4 MATRIZ CURRICULAR E EMENTÁRIO.....	11
MATRIZ CURRICULAR	11
EMENTÁRIO	12

CARO(A) ESTUDANTE,

Seja bem-vindo(a)!

Iniciando a sua trajetória acadêmica, é importante que você receba as informações acerca da organização do seu curso, bem como dos espaços pelos quais sua jornada se concretizará.

No intuito de orientá-lo, apresentamos neste Guia de Percurso informações objetivas sobre o funcionamento do seu curso e suas especificidades.

Desejamos a você uma ótima leitura e um excelente período de estudos.

Coordenação do Curso

1 APRESENTAÇÃO DO CURSO

O Curso é ofertado no formato a distância, com conteúdo didático digital, atividades no Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA), com o suporte dos mediadores e dos docentes das disciplinas. Consulte o polo de apoio para receber mais informações sobre o modelo de oferta do seu Curso.

Embora você tenha autonomia para decidir quando e onde estudar, recomendamos que crie um cronograma de estudos para melhor uso do seu tempo. Você contará com o suporte dos mediadores e dos docentes das disciplinas, viabilizadas por meio do AVA.

O Curso cumpre integralmente ao que é estabelecido na Legislação Nacional vigente, em relação às competências e aos conteúdos obrigatórios estabelecidos para o perfil profissional e quanto ao uso de recursos tecnológicos como viabilizador do processo didático-pedagógico.

OBJETIVOS DO CURSO

O Curso Superior de Tecnologia em Comércio Exterior tem por objetivo, formar um Tecnólogo em Comércio Exterior ético, inovador, crítico e reflexivo com competências e habilidades para desenvolver estratégias de importação e exportação, utilizando técnicas e regras práticas de negociação internacional para alavancar os processos de logística internacional, transações cambiais e despacho aduaneiro nas empresas em que atuam, proporcionando uma maior visibilidade delas no cenário local, regional, nacional e global.

Objetivos específicos:

- I. Desenvolver projetos e atividades para aproximá-lo da comunidade regional na qual ele irá se inserir profissionalmente;
- II. Promover a análise ética e sustentável, empregando criatividade e visão empreendedora na solução de problemas presentes na sociedade, considerando aspectos políticos, econômicos, ambientais, culturais e sociais;
- III. Capacitar o egresso no planejamento e gerenciamento logístico e

operacional de transações cambiais, despacho aduaneiro, transações financeiras, atividades de exportação e importação, compreensão e aplicação de legislação aduaneira e dos contratos relacionados ao comércio exterior;

- IV. Habilitar o egresso no reconhecimento de oportunidade de mercados destinados à importação e exportação;
- V. Capacitar o egresso para atuar na coordenação de fluxos de embarque e desembarque de produtos e desenvolver atividades de definição e supervisão de planos de ação na área de comércio exterior.

PERFIL DO EGRESSO

O curso, por meio do modelo acadêmico e da proposta de organização curricular, busca que você seja um profissional que, de acordo com as determinações legais, apresente valores, competências e habilidades necessários para atuação nos diferentes campos de abrangência da profissão, estando apto a:

- I. Atuar com base em princípios éticos, de maneira sustentável, empregando criatividade e visão empreendedora na solução de problemas presentes na sociedade, considerando aspectos políticos, econômicos, ambientais, culturais e sociais;
- II. Conhecer e compreender tecnologias associadas aos instrumentos, técnicas e estratégias utilizadas na gestão de pessoas nas organizações, avaliando os aspectos acadêmico-científicos e de inovação que envolvem esse processo;
- III. Planejar e gerenciar a logística e as operações de comércio exterior como transações cambiais, despacho aduaneiro, transações financeiras, atividades de exportação e importação, compreensão e aplicação de legislação aduaneira e dos contratos relacionados ao comércio exterior;
- IV. Atuar na prospecção e na pesquisa de oportunidade de mercados destinados à importação e exportação;
- V. Atuar na coordenação de fluxos de embarque e desembarque de produtos;
- VI. Desenvolver atividades de definição e supervisão de planos de ação na área de comércio exterior;
- VII. Realizar atividades de negociação e execução de operações nos âmbitos legais, tributários e cambiais próprios ao processo de importação e exportação;
- VIII. Avaliar e emitir pareceres técnicos em sua área de formação.

2 ORGANIZAÇÃO DO CURSO

ATIVIDADES DISPONÍVEIS NO AVA

O desenvolvimento das disciplinas ocorre conforme o Calendário Acadêmico, observando a linha do tempo, disponível no Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA) que você irá acessar com seu *login* e sua senha exclusivos.

O material didático, é fundamental para a realização das atividades programadas além de ser componente obrigatório das provas. Sempre que necessitar de orientações para a realização das atividades propostas, você poderá entrar em contato com o seu mediador.

Você também pode consultar o detalhamento destas atividades no Manual Acadêmico disponível no AVA.

SISTEMA DE AVALIAÇÃO

No sistema de Avaliação, cada disciplina possui um nível que determina quais atividades valem pontos e a quantidade total de pontos disponíveis.

Para entender cada uma dessas atividades, quanto vale e os critérios de avaliação, veja os detalhes no Manual da Avaliação disponível no AVA.

Acesse sempre a linha do tempo, disponível em seu AVA, para organizar a sua rotina de estudo e se preparar para todas as atividades previstas no curso.

ARTICULAÇÃO TEORIA E PRÁTICA

A estruturação curricular do curso prevê a articulação entre a teoria e a prática, com o objetivo de possibilitar a aplicabilidade dos conceitos teóricos das disciplinas, por meio de vivência de situações inerentes ao campo profissional, contribuindo para o desenvolvimento das competências e habilidades necessárias para sua atuação nas áreas da futura profissão.

EXTENSÃO UNIVERSITÁRIA

As atividades extensionistas são componentes obrigatórios, conforme estabelecido pela Legislação.

Têm como finalidade articular os conteúdos teóricos em aplicações práticas, por meio de ações voltadas à sociedade, tendo como premissa, o atendimento das necessidades locais, de forma integrada e multidisciplinar, envolvendo a comunidade acadêmica.

Você terá a oportunidade de desenvolver projetos com ações comunitárias a partir de um problema local, vinculado a um dos Programas de Extensão Institucional, a saber: atendimento à comunidade; ação e difusão cultural, inovação e empreendedorismo, e sustentabilidade.

As ações extensionistas serão realizadas presencialmente, baseadas nas especificidades regionais escolhidas por você. As orientações de funcionamento da extensão estarão disponíveis no AVA e terão suporte de mediadores e professores.

Você terá a oportunidade de colocar a “mão na massa” e compartilhar conhecimentos e competências que você já desenvolveu no seu curso!

ESTÁGIO CURRICULAR NÃO OBRIGATÓRIO

No seu percurso acadêmico, você poderá realizar o Estágio Curricular Não Obrigatório, que tem como objetivo desenvolver atividades extracurriculares que proporcionem o inter-relacionamento dos conhecimentos teóricos e práticos adquiridos durante o curso.

Esse estágio pode ser realizado no setor privado, em entidades e órgãos de administração pública, instituições de ensino e/ou pesquisa em geral, por meio de um termo de compromisso, desde que traga vivência efetiva de situações reais de trabalho e ofereça o acompanhamento e orientação de um profissional qualificado.

ATIVIDADES COMPLEMENTARES OBRIGATÓRIAS - ACO

As Atividades Complementares Obrigatórias (ACO) são componentes curriculares obrigatórios, que permitem diversificar e enriquecer sua formação acadêmica e se efetivam por meio de experiências ou vivências do aluno, durante o período de integralização do curso, contemplando atividades que promovam a formação geral, como também a específica, ampliando suas chances de sucesso no mercado de trabalho.

Alguns exemplos de modalidades de ACO são: estágio curricular não obrigatório, visitas técnicas, monitoria acadêmica, programa de iniciação científica, participação em cursos, palestras, conferências e outros eventos acadêmicos, relacionados ao curso.

Recomendamos que você se organize e vá realizando as atividades, aos poucos, em cada semestre.

3 APOIO AOS ESTUDOS

Para que você organize seus estudos, é necessário que tenha disciplina, responsabilidade e administre seu tempo com eficiência no cumprimento das atividades propostas.

Para apoiá-lo, disponibilizamos no AVA os manuais abaixo:

- **Manual da Avaliação:** descreve o modelo de avaliação, as atividades previstas por tipo de disciplina, como obter pontuação e os critérios de aprovação.
- **Manual Acadêmico:** detalha o sistema acadêmico, as atividades a serem realizadas, o sistema de avaliação, procedimentos acadêmicos, atendimento ao estudante e outros serviços de apoio. É o documento que deve guiar sua vida acadêmica, pois contém todas as informações necessárias do ingresso no curso à formatura.
- **Guia de Orientação de Extensão:** orienta a realização das atividades extensionistas, detalhando o objetivo, as ações, operacionalização dos projetos, entrega e critérios de avaliação.

Consulte também em seu AVA:

- **Sala do tutor:** espaço no AVA onde são divulgadas orientações gerais pelos mediadores.
- **Biblioteca Virtual:** disponibiliza diversos materiais que vão desde os livros didáticos, periódicos científicos, revistas, livros de literatura disponíveis nas diversas bases de dados nacionais e internacionais.
- **Avaliação Institucional:** anualmente, o aluno é convidado a participar da avaliação institucional, mediante questionários que são disponibilizados em seu AVA. O acadêmico avalia a instituição, o curso, os docentes, os mediadores, o material didático, a tecnologia adotada, entre outros aspectos. Os resultados possibilitam ações corretivas e qualitativas dos processos, envolvendo todos os setores da Instituição.

4 MATRIZ CURRICULAR E EMENTÁRIO

MATRIZ CURRICULAR

ETAPA	DISCIPLINA	TOTAL
1	EMPREENDEDORISMO E INOVAÇÃO	60
1	MODELOS DE GESTÃO	60
1	GESTÃO DE PROJETOS	60
1	SOCIEDADE BRASILEIRA E CIDADANIA	60
1	RESPONSABILIDADE SOCIAL E AMBIENTAL	60
1	PROJETO INTEGRADO I	110
2	MATEMÁTICA FINANCEIRA	60
2	LEGISLAÇÃO EMPRESARIAL APLICADA	60
2	GESTÃO DE PESSOAS	60
2	MÉTODOS QUANTITATIVOS	60
2	OPTATIVA I*	60
2	PROJETO DE EXTENSÃO I - COMÉRCIO EXTERIOR	90
3	RELAÇÕES ECONÔMICAS INTERNACIONAIS	60
3	PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	60
3	COMPORTAMENTO ORGANIZACIONAL E NEGOCIAÇÃO	60
3	INGLÊS INSTRUMENTAL PARA COMÉRCIO EXTERIOR	60
3	PROJETO INTEGRADO II	110
4	COMÉRCIO E NEGÓCIOS INTERNACIONAIS	60
4	DIREITO INTERNACIONAL	60
4	LEGISLAÇÃO E PRÁTICA ADUANEIRA	60
4	LOGÍSTICA E COMÉRCIO INTERNACIONAL	60
4	OPTATIVA II*	60
4	OPTATIVA III*	60
4	PROJETO DE EXTENSÃO II - COMÉRCIO EXTERIOR	90
-	ATIVIDADES COMPLEMENTARES	100

*Disciplinas Optativas condicionadas à escolha em ROL de optativas vigentes.

EMENTÁRIO

1º SEMESTRE

EMPREENDEDORISMO E INOVAÇÃO

Panorama do empreendedorismo e oportunidade empreendedora, perspectiva lean, plano de negócios e metodologias de gestão, fundamentos e aspectos iniciais da inovação e processos de inovação, tópicos avançados em inovação e estratégia.

MODELOS DE GESTÃO

Modelos de gestão e processos gerenciais; A evolução da Administração e a atuação do gestor; Planejamento; Organização; Coordenação; Controle.

GESTÃO DE PROJETOS

Conceitos Gerais Sobre Gestão De Projetos. Gerenciamento De Escopo, Tempo, Custo E Riscos Em Projetos. Gerenciamento De Qualidade, Recursos Humanos E Comunicação Em Projetos. Metodologias De Gestão De Projetos.

SOCIEDADE BRASILEIRA E CIDADANIA

Formação da moral ocidental. Política ocidental. A construção da sociedade global. Ética, Bioética e meio ambiente, Cidadania e Direitos Humanos, Pluralidades e diversidades no Século XXI, Cultura Afro-Brasileira e Africano.

RESPONSABILIDADE SOCIAL E AMBIENTAL

Alternativas Socioambientais. Contradições Do Desenvolvimento Sustentável E A Abordagem Ecológica E Social. Crises Ambiental E Social E O Desenvolvimento Sustentável. Políticas Socioambientais E A Gestão Corporativa.

PROJETO INTEGRADO – SÍNTESE GESTÃO

Desenvolvimento de temáticas atuais com articulação integradora e interdisciplinar dos conteúdos relevantes à formação profissional, trabalhados durante o semestre. A teoria, a prática e o fazer do profissional. Atividade aplicada por meio de estudo de caso contemplando o regionalismo, o empreendedorismo e novos negócios.

2º SEMESTRE

MATEMÁTICA FINANCEIRA

Juros e parcelamentos - Conceitos Básicos. Aplicações dos Conceitos Básicos de Juros e de Parcelamentos. Análise de Financiamentos. Análise de Investimentos.

LEGISLAÇÃO EMPRESARIAL APLICADA

Direito E Legislação Do Consumidor. Direito E Legislação Empresarial. Direito E Legislação Trabalhista. Direito E Legislação Tributária.

GESTÃO DE PESSOAS

Introdução À Gestão De Pessoas: Começando A Entender De Pessoas. Pesquisa De Clima Organizacional (Pco). Plano De Recrutamento E Seleção. Programa De Integração.

MÉTODOS QUANTITATIVOS

Função afim e função quadrática. Estatística descritiva. Estatística Inferencial I e II

OPTATIVA I

Ementa condicionada à escolha da disciplina no ROL de disciplinas optativas

PROJETO DE EXTENSÃO I - COMÉRCIO EXTERIOR

Programa De Ação E Difusão Cultural. A Finalidade Do Projeto De Extensão No Programa De Ação E Difusão Cultural Do Curso, Está Relacionado Ao Fomento À Cultura Locorregional, Fomentando A Difusão, A Transparência E A Docratização Das Ações Culturais, Por Meio De Projetos Que Possibilit A Transferência Para A Sociedade De Conhecimentos Multidisciplinares Desenvolvidos No Curso E A Possibilidade De Potencializar A Geração De Conhecimentos Aplicados, Permitindo Ao Egresso Um Maior Envolvimento Junto Às Ações Culturais E Sociais No Âmbito Das Diversas Ciências Como Também Da Tecnologia, Articulados Com Os Anseios Da Comunidade. Os Conteúdos Programáticos Sugeridos Para Correlacionar As Ações São: Processos De Gestão Administrativa E Empreendedorismo: Econômico, Financeiro E Humano; Raciocínio Lógico Quantitativo; Direito Do Comércio Internacional. Os Locais Que Poderão Contplar Esse Projeto São: Entidades Pertencentes À Administração Pública Municipal, Estadual Ou Federal; Escolas; Colégios; Organizações Não Governamentais (Ong); Instituições Privadas Com Ações Sociais; Fundações; Entidades Do Judiciário Como Procons E Tribunais; Entidades Religiosas Como Igrejas, Ordens, Tplos, Congregações, Missões E Casas De Acolhimento Ou Assistência; Entidades De Saúde E Assistência Social; Organizações Da Sociedade Civil De Interesse Público (Oscips); Organizações De Moradores E Cooperativas, Entre Outras.

3º SEMESTRE

RELAÇÕES ECONÔMICAS INTERNACIONAIS

Economia Global E Investimentos. Integração Econômica. Políticas Comerciais Internacionais. Teoria Da Política Do Comércio Internacional..

PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO

Análise E Diagnóstico Do Ambiente E Objetivos Organizacionais. Estratégia Empresarial. Formulação Da Estratégia E Posicionamento. Implementação E Controle Do Planejamento Estratégico.

COMPORTAMENTO ORGANIZACIONAL E NEGOCIAÇÃO

Comportamento Organizacional, Liderança E Motivação. Conflitos Nas Negociações E Sua Gestão. Princípios De Negociação. Relações Interpessoais E Qualidade De Vida No Trabalho (Qvt).

PROCESSOS LOGÍSTICOS

Atividades Logísticas. Funções E Conceitos De Logística. Planejamento Logístico. Técnicas E Métodos Aplicados À Logística.

INGLÊS INSTRUMENTAL PARA COMÉRCIO EXTERIOR

Cartas De Crédito E Câmbio Internacional. Incoterms E Negociação. Termos De Comércio Exterior. Termos Em Exportação E Importação.

PROJETO INTEGRADO II

O Projeto Integrado É Uma Disciplina Que Promove A Criação De Projetos Baseados Nos Conceitos Apreendidos Ao Longo Do Curso. Seu Objetivo Principal É Unir Os Conhecimentos Adquiridos Pelos Estudantes Durante O Curso E Proporcionar Uma Oportunidade De Reflexão Sobre A Prática Profissional, Através Da Aplicação Desses Conhecimentos Em Situações Do Mundo Real.

4º SEMESTRE

COMÉRCIO E NEGÓCIOS INTERNACIONAIS

Ambiente Do Comércio Exterior. Aspectos Gerais Do Comércio Internacional. Gestão Global No Século XXI. Práticas Do Comércio Exterior.

DIREITO INTERNACIONAL

Direito Internacional Privado: Cooperação Jurídica Internacional, Aspectos Patrimoniais E Aspectos Pessoais. Direito Internacional Privado: Parte Geral. Direito Internacional Público: Introdução, Personalidade E Fontes. Direito Internacional Público: O Estado, Direito De Guerra E Domínios Públicos Internacionais.

LEGISLAÇÃO E PRÁTICA ADUANEIRA

Classificação Fiscal. Despacho De Exportação E Importação. Bagagem. Órgãos Intervenientes. Pagamentos E Cobranças. Seguros. Contratos. Remessas. Regimes Aduaneiros. Infrações E Penalidades. Tributação No Comércio Exterior.

LOGÍSTICA E COMÉRCIO INTERNACIONAL

Aspectos Relacionados Ao Comércio Exterior. Importação E Exportação. Introdução À Logística Internacional. Siscomex.

OPTATIVA II

Ementa condicionada à escolha da disciplina no ROL de disciplinas optativas

OPTATIVA III

Ementa condicionada à escolha da disciplina no ROL de disciplinas optativas

PROJETO DE EXTENSÃO II - COMÉRCIO EXTERIOR

Programa De Contexto À Comunidade. A Finalidade Da Extensão No Programa De Contexto À Comunidade Está No Centrado Na Articulação Social, Centrado Na Articulação Social, Através Deste Projeto Ocorrerá Uma Maior Integração Entre A Faculdade E A Sociedade Civil, Trazendo Apoio À Comunidade E À Difusão Do Ensino. Ao Identificar As Necessidades Da Comunidade, Os Alunos Compreenderão A Motivação Para Efetuar As Ações De Apoio Relacionadas Ao Curso De Comércio Exterior, Pelas Quais Poderão Ser Desenvolvidas Competências Técnicas E Soft Skills Específicas. Os Conteúdos Programáticos Sugeridos Para Correlacionar As Ações São: Negociação Internacional E Relações Multiculturais; Práticas Cambiais E Financeiras Internacionais: Modalidade De Pagamentos E Contratos; Processos E Procedimentos De Exportação E De Importação: Tratamento Administrativo (Sistática, Órgãos Anuentes E Intervenientes), Documentação E Despacho. Os Locais Que Poderão Contplar Esse Projeto São: Entidades Pertencentes À Administração Pública Municipal, Estadual Ou Federal; Escolas; Colégios; Organizações Não Governamentais (Ong); Instituições

Privadas Com Ações Sociais; Fundações; Entidades Do Judiciário Como Procons E Tribunais; Entidades Religiosas Como Igrejas, Ordens, Tplos, Congregações, Missões E Casas De Acolhimento Ou Assistência; Entidades De Saúde E Assistência Social; Organizações Da Sociedade Civil De Interesse Público (Oscips); Organizações De Moradores E Cooperativas, Entre Outras. Organizações Da Sociedade Civil De Interesse Público (Oscips); Organizações De Moradores E Cooperativas, Entre Outras.

Coordenação do Curso.